



**BLANCA**  
AYUNTAMIENTO

**INSCRIPCIÓN ESCUELA INFANTIL  
ANA MARIA MATUTE  
[11.1.-EDU]**

**1º.- DATOS DEL SOLICITANTE**

D/Dº:		D.N.I.:
Dirección:		Municipio:
Email:	Teléfono:	

**2º.- DATOS DEL OTRO PROGENITOR (EN SU CASO)**

D/Dº:		D.N.I.:
Dirección:		Municipio:
Email:	Teléfono:	

**3º.- DATOS DE LA NOTIFICACIÓN**

Persona a notificar:	Solicitante [ ] / Representante [ ]
Forma de notificar	En papel [ ] / Telemática [ ]

**4º.- DATOS DEL NIÑO/A**

D/Dº:	Fecha de nacimiento:
D/Dº:	Fecha de nacimiento:
D/Dº:	Fecha de nacimiento:

**5º.- DATOS ESPECIFICOS DE LA SOLICITUD**

Centro al que se refiere	Escuela Infantil Ana Mª Matute [ ]
Tipo de solicitud:	Alta nueva [ ] / Renovación [ ]
Tipo de matrícula:	Mes [ ] / De 4 a 6 meses [ ] / Mas de 6 meses - [ ]
Solicita comedor	No [ ] / Si [ ]

**SOLICITA:**

El alta/renovación en el correspondiente Centro/Punto de Atención a la Infancia del Ayuntamiento de Blanca.

**DOCUMENTACIÓN**

- Fotocopia del DNI de ambos progenitores
- Libro de Familia
- En caso de tener el niño/a alguna circunstancia especial, deberá declararla expresamente, presentando la documentación correspondiente
- En caso de tener el niño/a alguna dieta especial en comedor, deberá declararla expresamente, presentando la, la documentación correspondiente.
- Vida laboral de ambos progenitores

Blanca \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_  
El Interesado

**SR. ALCALDE -PRESIDENTE  
EXCMO. AYUNTAMIENTO DE BLANCA**

En cumplimiento de la Ley 15/1999, que se regula el derecho de información y la solicitud del consentimiento para la recogida y tratamiento de datos, se exponen que: Los datos de carácter personal que Ud. facilita se incorporarán al correspondiente fichero, cuyo titular es el Ayuntamiento de Blanca. Se ponen a disposición de los interesados los formularios para poder ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación de sus datos personales en la dirección del Ayuntamiento