



**SOLICITUD DE VADO Y/O RESERVA  
DE APARCAMIENTO  
[7.5.-VP]**

**1º.- DATOS DEL SOLICITANTE**

D/Dª:		D.N.I.:
Dirección:		Municipio:
Email:	Teléfono:	

**2º.- DATOS DEL REPRESENTANTE**

D/Dª:		D.N.I.:
Dirección:		Municipio:
Email:	Teléfono:	

**3º.- DATOS DE LA NOTIFICACIÓN**

Persona a notificar:	Solicitante [ ] / Representante [ ]
Forma de notificar	En papel [ ] / Telemática [ ]

**SOLICITA:**

Que previo los trámites oportunos, se proceda a autorizar la entrada de vehículo a través de la acera y la instalación de vado permanente, en el siguiente lugar

- Ubicación/ Calle:
- Lugar exacto de la ocupación:

**TIPO DE VADO**

- Uso: Comercial [ ] / Vivienda [ ]	
- Tipo de vivienda: Garaje Privado [ ] / Comunidad de Propietarios o Garaje Público [ ]	
- M²/ M lineales a ocupar:	

**DOCUMENTACIÓN (Ver dorso)**

- Fotocopia compulsada del DNI / CIF del titular
- Fotocopia compulsada del DNI del representante
- Abono/Liquidación de tasas
- Otros \_\_\_\_\_

Blanca \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_  
El Solicitante

**SR. ALCALDE -PRESIDENTE  
EXCMO. AYUNTAMIENTO DE BLANCA**

*En cumplimiento de la Ley 15/1999, que se regula el derecho de información y la solicitud del consentimiento para la recogida y tratamiento de datos, se exponen que: Los datos de carácter personal que Ud. facilita se incorporarán al correspondiente fichero, cuyo titular es el Ayuntamiento de Blanca,. Se ponen a disposición de los interesados los formularios para poder ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación de sus datos personales en la dirección del Ayuntamiento*



**DATOS O CONDICIONES**

- La solicitud de vado y/o reserva de aparcamiento, esta sujeta la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa de ocupación privativa o aprovechamiento especial del dominio público local. Se deberá proceder a aportar el justificante de haber efectuado el ingreso de la tasa municipal correspondiente o justificar su exención.

- Copia compulsada del título que acredite la propiedad del inmueble que da acceso al paso de vehículos o cualquier otro que acredite la legítima ocupación del mismo y, en todo caso, los datos de identificación del propietario (nombre, dirección y teléfono).

Cuando la autorización sea solicitada por un inquilino, deberá aportar además autorización por escrito del propietario para la instalación del vado correspondiente.

- En el caso de que el vado se solicite para un local en el que se desarrolle una actividad mercantil, industrial, comercial o de servicios que requiera la entrada y salida de vehículos, se deberá aportar copia de la licencia de apertura o de la licencia de inicio de actividad o de funcionamiento del establecimiento y copia del documento acreditativo de estar dado de alta en el Impuesto de Actividades Económicas de dicho local, junto con el último recibo pagado o, en su defecto, declaración jurada de la exención en el pago.

- En el caso de solicitud de vado para nuevas viviendas con garaje, requerirán en todo caso la existencia de licencia de primera ocupación