



1º.- DATOS DEL SOLICITANTE

D/Dª:	D.N.I:
Dirección:	Municipio:
Email:	Teléfono:

2º.- DATOS DEL REPRESENTANTE

D/Dª:	D.N.I:
Dirección:	Municipio:
Email:	Teléfono:

3º.- DATOS DE LA NOTIFICACIÓN

Persona a notificar:	Solicitante [] / Representante []
Forma de notificar	En papel [] / Telemática []

SOLICITA:

Que se expida:

- Certificado de empadronamiento o residencia individual (solo a nombre del interesado) []
- Certificado de empadronamiento / residencia colectivo/convivencia (todos los miembros de la hoja padronal) []

DOCUMENTACIÓN:

- Justificante de abono de tasa correspondiente

Blanca ____ de _____ de ____
El Solicitante:

**SR. ALCALDE -PRESIDENTE
EXCMO. AYUNTAMIENTO DE BLANCA**

En cumplimiento de la Ley 15/1999, que se regula el derecho de información y la solicitud del consentimiento para la recogida y tratamiento de datos, se exponen que: Los datos de carácter personal que Ud. facilita se incorporarán al correspondiente fichero, cuyo titular es el Ayuntamiento de Blanca,. Se ponen a disposición de los interesados los formularios para poder ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación de sus datos personales en la dirección del Ayuntamiento