



1. DATOS DEL/DE LA DECLARANTE (Titular actividad)

Nombre y apellidos o razón social							DNI-NIF	
Dirección							Localidad	
Nº/Km	Portal/Bloque	Esc.	Planta	Puerta	C.P.	Municipio		
Teléfono(s)			Fax	Correo electrónico				

2. DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE (En su caso)

Nombre y apellidos o razón social							DNI-NIF	
Dirección							Localidad	
Nº/Km	Portal/Bloque	Esc.	Planta	Puerta	C.P.	Municipio		
Teléfono(s)			Fax	Correo electrónico				
Nº protocolo/año del poder de representación notarial								

3. DATOS DE LA NOTIFICACIÓN

Persona a notificar	<input type="checkbox"/> Solicitante <input type="checkbox"/> Representante	Forma de notificar	<input type="checkbox"/> En papel <input type="checkbox"/> Telemática
---------------------	--	--------------------	--

4. DATOS TÉCNICO/S RESPONSABLE/S

Nombre y apellidos	DNI	Nº colegiado
Titulación	Nº póliza Responsabilidad Civil	
Nombre y apellidos	DNI	Nº colegiado
Titulación	Nº póliza Responsabilidad Civil	

5. EMPLAZAMIENTO DEL LOCAL/ACTIVIDAD

Rótulo comercial								
Dirección							Localidad	
Nº/Km	Portal/Bloque	Esc.	Planta	Puerta	C.P.	Municipio		
En caso de que el acceso principal al local sea por un vial distinto al del edificio, cumplimente los datos de acceso								
Dirección					Nº/Portal/Bloque/puerta			

6. DATOS URBANÍSTICOS DEL LOCAL

Referencia catastral del local: (si no dispone de la misma indique la del edificio)																				
Referencia catastral del local: (si no dispone de la misma indique la del edificio)																				
Referencia catastral del local: (si no dispone de la misma indique la del edificio)																				
Si el local se encuentra en un edificio catalogado indique el grado de protección																				
<input type="checkbox"/> Nivel 1							<input type="checkbox"/> Nivel 2							<input type="checkbox"/> Nivel 3						

7. DATOS DE LA OBRA REALIZADA (en su caso)

Ref. Exp.:					Presupuesto				
------------	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--

8. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A IMPLANTAR O MODIFICAR

<input type="checkbox"/> Nueva implantación	Supf.(m ²) Local		Supf.(m ²) Útil venta y expo.público		Supf.(m ²) Útil		Supf.(m ²) Almacén si lo hubiese		
	Supf.(m ²) Parcela		Kw totales		Nº Máquinas totales		Aforo		
<input type="checkbox"/> Modificación actividad existente	Nº Exp. Licencia:								
	Supf.(m ²) Local		Supf.(m ²) Útil venta y expo.público		Supf.(m ²) Útil		Supf.(m ²) Almacén si lo hubiese		
	Supf.(m ²) Parcela		Kw totales		Nº Máquinas totales		Aforo		
Descripción de la actividad									
CNAE					IAE				

9. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR (1 copia en papel y una copia en digital en formato PDF)

Marque con una x la documentación que presenta, según lo establecido el **Art.64.1** de la Ley 4/2009, de 14 de mayo, de Protección Ambiental Integrada, modificada por el Decreto-Ley 2/2016, de 20 de abril:

<input type="checkbox"/> Si	- Fotocopia compulsada del DNI / CIF del titular.
<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No procede	- Fotocopia compulsada del DNI del representante.
<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No procede	- Fotocopia compulsada de la Escritura de Constitución de la sociedad.
<input type="checkbox"/> Si	- Justificación del alta en contribución del propietario del local (mediante la presentación de una fotocopia: del recibo del I.B.I. o del modelo 901 de declaración de alteración de titular catastral de bienes inmuebles de naturaleza urbana, etc).
<input type="checkbox"/> Si	- Fotocopia del Alta en el Impuesto de Actividades Económicas o en su defecto Declaración censal de alta en hacienda (modelo 036/037).
<input type="checkbox"/> Si	- Justificante del pago de la tasa, cuando resulte exigible.
<input type="checkbox"/> Si	- Proyecto de actividad: Según modelo GUÍA 1 contenido mínimo del documento técnico de actividad.
<input type="checkbox"/> Si	- Declaración responsable del proyectista sobre habilitación profesional (Anexo II –ACT)
<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No procede	- Documentación exigida por la normativa para la protección del medio ambiente frente al ruido, salvo que la misma esté ya incorporada al proyecto técnico.
<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No procede	- Documentación exigida por la normativa en materia de vertidos industriales a la red de saneamiento (modelo de solicitud 5.7- ACT) salvo que la misma esté ya incorporada al proyecto técnico.
<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No procede	- Declaración de impacto ambiental o informe de impacto ambiental, o justificación de haber realizado la solicitud de inicio de la evaluación de impacto ambiental ordinaria o simplificada. (Cuando el proyecto esté sometido a evaluación ambiental ordinaria o simplificada).
<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No procede	- Cualquier otra documentación acreditativa del cumplimiento de requisitos establecidos en la legislación sectorial aplicable.
<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No procede	- La determinación de los datos que, a juicio del solicitante, gocen de confidencialidad de acuerdo con las disposiciones vigentes.
<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No procede	- Justificación de haber obtenido las autorizaciones o formalizado las comunicaciones o declaraciones exigibles por la normativa de carácter sectorial.

10. MANIFIESTO BAJO MI EXCLUSIVA RESPONSABILIDAD

- 1.- Que no podré iniciar la actividad hasta tanto en cuanto no se otorgue la licencia de actividad.
- 2.- Que una vez otorgada la licencia de actividad, y efectuado la instalación/montaje, comunicaré el inicio de la actividad - Modelo 5.3- ACT, en el plazo que se indique en la licencia de actividad y en su defecto, antes de 2 años desde la notificación de la licencia. (En caso de vertidos industriales a la red de saneamiento, y sin perjuicio que su autorización se produzca de manera conjunta con la licencia, deberá rellenar el modelo de solicitud 5.7- ACT, junto con la documentación respectiva.)
- 3.- Que soy conocedor que de no realizar la comunicación de inicio de actividad de manera completa y en plazo, la licencia de actividad concedida perderá su vigencia.
- 4.- Que pondré en conocimiento de la administración cualquier modificación que se produzca en la actividad.
- 5.- Que pondré en conocimiento de la administración el cese de la actividad, temporal o definitivo.
- 6.- Que la documentación que se adjunta es la exigible a la actividad o servicio según la normativa vigente.

Fecha ___/___/___ y firma **solicitante**

Fecha ___/___/___ y firma **representante** (en su caso)

Nombre
DNI

Nombre
DNI

**SR. ALCALDE -PRESIDENTE
EXCMO. AYUNTAMIENTO DE BLANCA**