



**MEMORIA PARA LA SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA EL PROYECTO XXX / PARA ACTIVIDAD
GENERAL**

1º.- ANTECEDENTES

Nombre de la Asociación:
Fecha constitución entidad:
Número de total de personas asociadas:
Número de socias:
Número de socios (en su caso)

Finalidad / objetivos entidad:

1. Objetivo 1º:
2. Objetivo 2º:
3. Objetivo 3º:
4. Objetivo 4º:
5. Otros:

Pertenencia de la entidad a organismos y/o redes de ámbito local, provincial, regional, nacional y/o supranacional, relacionados con la actividad de la asociación.

Enumerar los organismos a los que pertenece explicando la relación con la actividad de la asociación:

1. Organismo 1º
2. Organismo 2º
3. Organismo 3º
4. Otros:

2º.- EL PROYECTO / LA ACTIVIDAD GENERAL

- A.- Antecedentes.
- B.- Actividades que se realizarán
- C.- Localización, temporalización y destinatarios del proyecto
- D.- Objetivos y resultados esperados

3º.- MEDIOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO /ACTIVIDAD

Se deberán detallar los recursos humanos, materiales y financieros con los que cuenta la asociación para la realización de la actividad.

4º.- PRESUPUESTO DEL PROYECTO/ACTIVIDAD

Desarrollo del proyecto y su presupuesto (previsión de gastos e ingresos, incluyendo la relación de las ayudas o subvenciones solicitadas a otras entidades). A su vez, deberá incluirse como Anexo 5, denominado - Presupuesto desglosado de ingresos y gastos previstos.

En las subvenciones vinculadas a la ejecución de proyectos se podrán incluir como gastos indirectos, los gastos generales y fijos de estructura de la asociación /entidad imputables al programa, con un importe máximo del 10 % de los gastos totales.

5º.- CONCLUSIONES: EVALUACIÓN Y VIABILIDAD